Estado do Rio Grande do Norte
PREFEITURA MUNICIPAL DE APODI
CNPJ/MF nº 08.349.011/0001-93
Praça Francisco Pinto, 56 - Centro - CEP 59700-000
Fax: (084) 3333-2124 - Fones: (084) 3333-2122/2123, gabinetecivilapodi@gmail.com

Apresentação do Plano de Contratação Anual (PCA) – 2024

O Plano de Contratação Anual 2024 (PCA2024) é um instrumento essencial para a gestão das contratações públicas, visando garantir eficiência e transparência nas aquisições realizadas pelo município de Apodi/RN no âmbito do executivo. A Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, encarregada de coordenar a elaboração e execução do PCA 2024, trabalhará em parceria com as demais secretarias, sempre respeitando as boas práticas administrativas e os princípios constitucionais. Dessa forma, a administração pública de Apodi/RN assegura que as contratações atendam às necessidades do município e estejam em conformidade com as diretrizes legais.

A elaboração do PCA 2024 é uma exigência da Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133/2021), conforme previsto no inciso VII do caput do art. 12, que tem como objetivo promover a gestão eficaz dos recursos públicos, garantindo que as contratações sejam realizadas de maneira planejada e estratégica. O PCA 2024 evidencia o compromisso da administração municipal em responder às demandas da sociedade, priorizando a qualidade dos serviços prestados e a transparência nos processos licitatórios.

Neste ano, o município de Apodi/RN se dedicará a realizar contratações que satisfaçam as necessidades da população, com ênfase em áreas prioritárias como saúde, educação, infraestrutura e assistência social. O documento apresentará as contratações previstas, incluindo detalhes sobre os objetos, grau de prioridade, valores estimados e cronogramas de contratação.

O Plano de Contratação Anual 2024 é um documento dinâmico, que será atualizado ao longo do exercício financeiro de 2024, conforme novas necessidades e a disponibilidade orçamentária. A participação da sociedade e o acompanhamento dos órgãos de controle são fundamentais para garantir a transparência e a efetividade das contratações realizadas.

ITEM	TIPO DE MATERIAL / SERVIÇO	DESCRIÇÃO	GRAU DE PRIORIDADE	REQUISITANTE	VALOR ESTIMADO
1	Material de consumo	Materias de higiene e limpeza	Médio	PMA	R$ 222.000,00
2	Material de consumo	Copa de Cozinha	Médio	PMA	R$ 110.000,00

3	Material de consumo	Informática e eletrônicos	Médio	PMA	R$ 500.000,00
4	Material de consumo	Género alimenticio (Pão, carnes, frutas, verduras, granjeiro)	Alto	PMA	R$ 1.800.000,00
5	Material de consumo	Combustível Diversos	Alto	Secretaria de Administração	R$ 3.000.000,00
6	Material de consumo	Medicamentos AZ	Alto	Secretaria de Saúde	R$ 400.000,00
7	Material de consumo	Medicamentos Psicotropicos	Alto	Secretaria de Saúde	R$ 900.000,00
8	Material de consumo	Medicamentos diversos	Alto	Secretaria de Saúde	R$ 800.000,00
9	Material de consumo	Aquisição de Fraldas (Geriatria,infantil)	Alto	Secretaria de Saúde	R$ 205.000,00
10	Material de consumo	Insulinas para pacientes portadores de diabetes	Alto	Secretaria de Saúde	R$ 519.000,00
11	Material de consumo	Material Esportivo	Médio	Secretaria de Esporte e lazer	R$ 300.000,00
12	Material de consumo	Água Mineral e gelo	Médio	PMA	R$ 65.000,00
13	Material de consumo	Gás de Cozinha	Médio	PMA	R$ 130.000,00
14	Material Permanente	Material expediente	Médio	PMA	R$ 400.000,00
15	Material Permanente	Prestação e manunteção de serviços de informatica + peças e acessorios	Médio	PMA	R$ 300.000,00
16	Material Permanente	Móveis planejados	Baixo	PMA	R$ 50.000,00
17	Material Permanente	Material Hospitalar	Alto	Secretaria de Saúde	R$ 605.000,00
18	Material Permanente	Aquisição de Eletrodómesticos	Médio	PMA	R$ 80.000,00
19	Material Permanente	Aquisição de veiculo	Médio	Secretaria de Administração	R$ 200.000,00
20	Material Permanente	Carteiras escolares	Médio	Secretaria de Administração	R$ 100.000,00
21	Material Permanente	Materias permanentes e de consumo de odontologia	Alto	Secretaria de Saúde	R$ 400.000,00
22	Serviço	Eventos culturias	Médio	Secretaria de Turismo e Cultura	R$ 3.000.000,00
23	Serviço	Manutenção de Equipamentos em geral	Alto	PMA	R$ 260.000,00

24	Serviço	Manutenção de veiculos e maquinas pesadas	Alto	PMA	R$ 1.800.000,00
25	Serviço	Manutenção das centrais de ar	Baixo	PMA	R$ 60.000,00
26	Serviço	Locação de estrutura	Médio	PMA	R$ 180.000,00
27	Serviço	Locacão de Veiculos	Médio	Secretaria de obras	R$ 1.200.000,00
28	Serviço	Locacão Maquinas Pesadas	Alto	Secretaria de obras	R$ 1.200.000,00
29	Serviço	Prestação de serviços de MAC	Alto	Secretaria de Saúde	R$ 900.000,00
30	Serviço	Material de construção, elétrico, ilumunicação publica, irrigação, hidraúlico, alvenaria entre outros.	Alto	PMA	R$ 4.000.000,00
31	Serviço	Seviços de destinação de Fossa septica	Alto	Secretaria de Agricultura	R$ 134.000,00
32	Serviço	Hospedagem	Baixo	PMA	R$ 80.000,00
33	Serviço	Serviços de Jardinagem	Baixo	PMA	R$ 36.000,00
34	Serviço	Serviços de Internet	Alto	PMA	R$ 70.000,00
35	Serviço	Serviços de contabilidade	Médio	PMA	R$ 225.000,00
36	Serviço	Coleta e destição de Residuos (LIXO)	Alto	Secretaria de obras	R$ 1.200.000,00
37	Serviço	Midia Visual		Secretaria de Turismo e Cultura	R$ 400.000,00
38	Serviço	Material Gráfico	Médio	Secretaria de Administração	R$ 330.000,00
39	Serviço	Capacitação de servidores	Médio	Secretaria de Administração	R$ 198.000,00
40	Serviço	Obras em geral	Alto	Secretaria de obras	R$ 5.000.000,00
41	Serviço	Assessoria em geral	Médio	PMA	R$ 250.000,00
42	Serviço	Serviços funerários	Médio	PMA	R$ 170.000,00
43	Serviço	Serguraça Uniformizada	Baixo	Secretaria de Turismo e Cultura	R$ 108.000,00
44	Serviço	Academia ao ar livre	Baixo	Secretaria de Administração	R$ 150.000,00
45	Serviço	SERVIÇOS DE USINAGEM, SOLDA E METALURGICA EM GERAL, PARA MANUTENÇÃO EM	Médio	Secretaria de Administração	R$ 80.000,00

		EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E VEÍCULOS			
46	Serviço	Transporte sanitário	Alto	Secretaria de Saúde	R$ 1.500.000,00
47	Serviço	Serviço de análise de contratos e de execução de despesa pública	Baixo	Secretaria de Administração	R$ 67.000,00
48	Serviço	Digitalização de documentos e processos	Baixo	Secretaria de Administração	R$ 50.000,00
49	Serviço	Consultoria técnica especializada para auxiliar a gestão do processo de implatação e monitoramento do planejamento	Baixo	Secretaria de Administração	R$ 43.000,00
50	Serviço	Transporte Escolar	Alto	Secretaria de Educação	R$ 1.900.000,00
51	Serviço	Prestação de serviços de agência de viagens	Médio	PMA	R$ 35.000,00
52	Serviço	Alugel de brinquedos infantis para eventos	Médio	Secretaria de Turismo e Cultura	R$ 156.000,00
53	Serviço	Programa Educacional robótica na escola	Médio	Secretaria de Educação	R$ 578.000,00

APODI/RN,23 de abril de 2024.

_____

ALAN JEFFERSON DA SILVEIRA PINTO

Prefeito Municipal